



## DEMANDEUR

M. Mme Mlle  
Nom : .....  
Prénom : .....  
Date de naissance : .....  
Lieu de naissance : .....  
Mail : .....  
Mobile : .....

Adresse actuelle : .....

Code Postal : ..... Ville : .....

## CO-DEMANDEUR

M. Mme Mlle  
Nom : .....  
Prénom : .....  
Date de naissance : .....  
Lieu de naissance : .....  
Mail : .....  
Mobile : .....

## SITUATION DE FAMILLE

Célibataire Veuf Séparé Concubinage  
Marié Divorcé Pacsé

## COMPOSITION DU FOYER (enfants et autres personnes qui vivront au foyer)

NOM ET PRÉNOM	SEXE	DATE DE NAISSANCE	SITUATION (écolier, lycéen, étudiant, salarié, sans activité, retraité...)
Naissance attendue pour le :			
Autres personnes à charge (préciser le lien de parenté)			

## LOGEMENT ACTUEL

Vous en êtes :

### Locataire

Loyer mensuel = .....  
Votre bailleur est-il : Un propriétaire privé  
Une société HLM (laquelle ?) : .....  
Autres situations : .....

### Propriétaire

Depuis le : .....

### Autres situations (à préciser)

(exemple : logé par les parents, par nécessité de service...)

.....  
.....

## SITUATION DE FAMILLE

### DEMANDEUR

Actif (à compléter ci-dessous)  
Retraité - Depuis le : .....  
Autre (précisez) : .....

Intérim CDD      Fonctionnaire CDI

Emploi : .....  
Employeur : .....

Date d'embauche : .....  
Salaire net mensuel : .....€  
sur 12 mois 13 mois  
Montant des primes annuelles : .....€

### CO-DEMANDEUR

Actif (à compléter ci-dessous)  
Retraité - Depuis le : .....  
Autre (précisez) : .....

Intérim CDD      Fonctionnaire CDI

Emploi : .....  
Employeur : .....

Date d'embauche : .....  
Salaire net mensuel : .....€  
sur 12 mois 13 mois  
Montant des primes annuelles : .....€

## CREDITS EN COURS

Oui Non

DATE DÉBUT	CAPITAL RESTANT DU	NATURE (VOITURE, CONSOMMATION..)	MONTANTS EMPRUNTÉS	DATE FIN	MENSUALITÉS
TOTAUX :					

Pension alimentaire : reçue = .....€/mois      versée = .....€/mois

## APPORT PERSONNEL

Disposez-vous d'un apport ? Oui Non

Montant : ..... €

Banque actuelle : .....

Conformément à la loi informatique et libertés du 6 janvier 1978, nous vous informons que vos réponses à ces questions sont obligatoires afin de permettre l'étude de votre demande et la gestion administrative de votre dossier. Vous disposez d'un droit d'information complémentaire ainsi que d'un droit d'accès et de rectification relatifs à l'ensemble des informations vous concernant auprès du siège social Mon Abri groupe, 176 rue du Général de Gaulle, 59110 La Madeleine.

# DOCUMENTS À FOURNIR

## I - Etat Civil :

Pièce d'identité : carte d'identité ou passeport ou carte de séjour en cours de validité

Livret de famille avec les pages enfants si lieu

Si vous êtes locataire : 3 dernières quittances de loyer

Si vous êtes hébergé : attestation manuscrite d'hébergement datée et signée par l'hébergeant

## II - Revenus :

2 derniers avis d'impositions

Simulation bancaire

### Comment nous avez-vous connu ?

.....

.....

.....

### Date et signature des 2 prospects

Les informations collectées par Logis Métropole, directement auprès de vous, sur la base de relation (pré) contractuelle, font l'objet d'un traitement ayant pour finalité la vente de patrimoine.

Ces informations sont à destination (dans la limite de leurs attributions) de Logis métropole, les services du syndic chargés de la gestion de la copropriété, les banques et courtiers (si le client sollicite un accompagnement de financement), les EPCI (notamment la MEL) nécessaire au suivi de la revente des biens et maîtrise de la spéculation immobilière ; les géomètre, diagnostiqueur, etc. (pour permettre le référencement des lots à mettre en commercialisation), le notaire et le prestataire plateforme de partage et de signature électronique.

Les informations des acquéreurs en tant que prospect peuvent être conservées 3 ans à compter du dernier contact. Les informations des acquéreurs peuvent être conservées 10 ans à compter du paiement. L'acte notarié peut être conservé sans limite.

Conformément au Règlement (UE) 2016/679 relatif à la protection des données à caractère personnel, vous disposez des droits suivants sur vos données : droit d'accès, droit de rectification, droit à l'effacement (droit à l'oubli), droit d'opposition, droit à la limitation du traitement, droit à la portabilité. Vous pouvez également définir des directives relatives à la conservation, à l'effacement et à la communication de vos données à caractère personnel après votre décès.

Pour exercer vos droits, merci d'adresser votre courrier adressé à DPO 176 rue du Général De Gaulle - B.P. 12 59561 LA MADELEINE CEDEX ou par mail à [dpo-logismetropole@groupe-ldev.com](mailto:dpo-logismetropole@groupe-ldev.com).

Nous vous recommandons de joindre un justificatif d'identité.

Sous réserve d'un manquement à aux dispositions ci-dessus, vous avez le droit d'introduire une réclamation auprès de la CNIL ([www.cnil.fr](http://www.cnil.fr)).